

Guatemala 31 de enero de 2018

Señor:
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

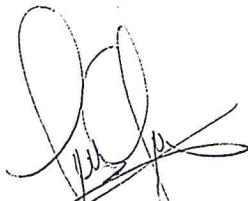
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de Actividades, conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número **277-2018**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **9-2018**, correspondiente al **periodo del 03 al 31 de enero del presente año** y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura con No. de **serie A No.000102**.

Actividades:

- 1) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la verificación y actualización del Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- 2) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de Pre-órdenes de Compra de insumos.
- 3) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la revisión de planificaciones de las actividades de los diferentes programas sustantivos.
- 4) Apoyar en la elaboración de reportes semanales de las actividades que se desarrollan por parte de los diferentes programas sustantivos.
- 5) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la recepción y revisión de las actividades ejecutadas por los diferentes programas sustantivos.
- 6) Apoyar y participar en las actividades que realice la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se le requiera.
- 7) Otras relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos:

1. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración, revisión y actualización del Plan Operativo Anual (POA).
2. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de Pre-órdenes de Compra de insumos.
3. Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para la revisión de planificaciones de las actividades los diferentes programas sustantivos.
4. Se apoyó en la elaboración de reportes semanales de las actividades que se desarrollan por parte de los diferentes programas sustantivos.
5. Se apoyó en la elaboración lineamientos para la recepción y revisión de las actividades ejecutadas por los diferentes programas sustantivos.
6. de reportes semanales de las actividades que se desarrollan por parte de los diferentes programas sustantivos.
7. Se apoyó en la elaboración de Informes de las actividades que se desarrollarán en el año fiscal por parte de los diferentes programas sustantivos.



Lesly Magaly Soto García

Vo.Bo 
Ing. Francisco Estuardo Castillo Lirios
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes